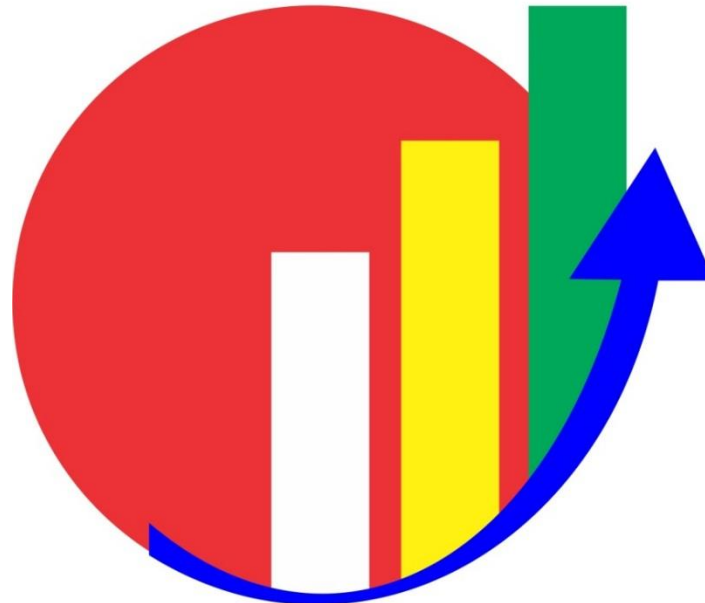


KYOTO BRASIL



CONSULTORIA

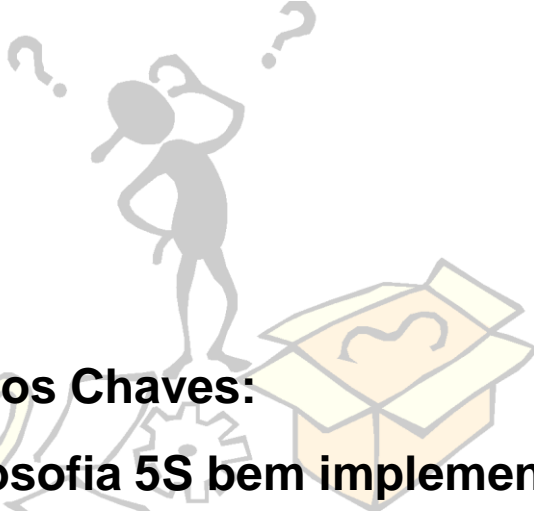


OBJETIVO DO PILAR OFFICE

- **Aumentar a eficiência nos fluxos de informações de cada área da planta;**
- **Introduzir conceitos de meio ambiente (trabalho) mais saudável;**
- **Facilitar o acesso as informações de forma a reduzir tempos de esperas;**
- **Melhorar o nível de confiabilidade das informações.**

Pontos Chaves:

- **Filosofia 5S bem implementada**
- **Definição de áreas Pilotos e replicação horizontal**
- **Boa expectativa de redução dos custos em almoxarifados**





OS PILARES OFFICE

TPM MANUTENÇÃO PRODUTIVA TOTAL

IDENTIFICAÇÃO
DAS PERDAS

CLASSIFICAÇÃO E
MEDIÇÃO DAS PERDAS

CONSTRUÇÃO DA
ÁRVORE DE PERDAS

RESOLUÇÃO DE
PROBLEMAS COM
METODOLOGIA
ESPECÍFICA
(EX: CAP DO/ 5W1H)

PLANO DE AÇÃO COM
ATIVIDADES DE BAIXA,
MÉDIA E GRANDE
COMPLEXIDADE

**MELHORIA
ESPECÍFICA**

IDENTIFICAR AS
NECESSIDADES DE
TREINAMENTO

REALIZAÇÃO DO
TREINAMENTO

VISITAS
EXTERNAS

**EDUCAÇÃO &
TREINAMENTO**

ETAPA 1: LIMPEZA E INVENTÁRIO INICIAL

ETAPA 2: EXTRAÇÃO DE PROBLEMAS E
ADOÇÃO DE CONTRAMEDIDAS
(DEFICIÊNCIA E PERDAS)

ETAPA 3: CONTRAMEDIDAS PARA FONTES
DE CONTAMINAÇÃO

ETAPA 4: PREPARO DE PADRÕES
E MANUAIS

ETAPA 5: EDUCAÇÃO & TREINAMENTO

ETAPA 6: INSPEÇÃO GLOBAL

ETAPA 7: GERENCIAMENTO AUTÔNOMO

MANUTENÇÃO AUTÔNOMA ATRAVÉS DE:
ANÁLISE DE INDICADORES, CHECK LIST,
AUDITORIAS, UTILIZAÇÃO DO 5 S.

**MANUTENÇÃO
AUTÔNOMA - ADM**